

課税台帳記載事項証明書・納税証明書等郵送請求書

府中町長

①証明を請求される方(申請人)はどなたですか

令和 年 月 日

住所	府中町		
フリガナ			
氏名			
生年月日	大・昭・平・令・西暦	年 月 日	電話番号
証明が必要な方(②)との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同じ世帯の方 <input type="checkbox"/> 代理人(委任状が必要) <input type="checkbox"/> 相続人 <input type="checkbox"/> その他( )		

②どなたの証明が必要ですか(①と同じ場合は、記入は不要です)

※同じ世帯の方の証明は本人の同意を得たものに限ります。別世帯の方や代理人が請求する場合は委任状が必要です。

現住所(転出された方は現在の住所)	府中町		
前住所(転出された方は府中町の住所)	府中町		
フリガナ			
氏名			
生年月日	大・昭・平・令・西暦	年 月 日	電話番号

※法人の場合は、所在地・名称を記入し社印を押印してください。

③提出先・使用目的等を選んでください。

提出先(使用目的)	<input type="checkbox"/> 官公庁 <input type="checkbox"/> 税務署 <input type="checkbox"/> 法務局 <input type="checkbox"/> 入国管理局 <input type="checkbox"/> 裁判所 <input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 日本年金機構 <input type="checkbox"/> 売買 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 車検用 <input type="checkbox"/> 健康保険手続用 <input type="checkbox"/> その他( )
-----------	--

④どの証明が必要ですか(年度・通数)

※課税台帳記載事項証明書(所得証明)については、記入された前年中の所得金額が記載されます。

町 県 民 税	1 課税台帳記載事項証明書(所得証明)	あわせて証明書が必要な同じ世帯の方(本人に同意を得たものに限ります。)	
	(年度 通)	氏名	氏名
	※収入のなかった方で、町県民税の申告をされていない方はアスタリスクで表示されます。「0」の記載のある証明書が必要な方は、併せて簡易申告書を送付してください。	大・昭・平・令・西暦 年 月 日	大・昭・平・令・西暦 年 月 日
	2 納税証明書	氏名	氏名
(年度 通)	大・昭・平・令・西暦 年 月 日	大・昭・平・令・西暦 年 月 日	

固定資産税 都市計画税	(年度 通)	物件等の指定がある場合	
	1 土地公課証明書	<input type="checkbox"/> 土地	町名
	2 土地評価証明書	<input type="checkbox"/> 家屋	地番
	3 家屋公課証明書		家屋番号
	4 家屋評価証明書	<input type="checkbox"/> 土地	町名
	5 無資産証明書	<input type="checkbox"/> 家屋	地番
	6 納税証明書		家屋番号
	7 土地家屋名寄台帳(縦覧期間のみ取得可)	<input type="checkbox"/> 土地	町名
	8 その他( )	<input type="checkbox"/> 家屋	地番

※評価及び公課証明書は、土地・家屋別々の発行です。お持ちの物件数により枚数が変わりますので、手数料は固定資産税係にお問合せください。  
 ※死亡等の理由で請求者と納税義務者が違う場合は、戸籍謄本等の必要書類の提出をお願いすることがあります。

軽自動車税	1 納税証明書(年度)	車 両 番 号	広島 府中町
	2 取得申告受付書(標識交付証明書)		
	3 廃車申告受付書(廃車証明書)		

※継続検査用納税証明書を請求するときは、車検証の写しを添付してください。

そ の 他	1 完納証明書	年 月 日 ~ 年 月 日	通
	2 法人納税証明書(事業年度)		
	3 法人所在地証明書(所在地)		
	4 酒類販売業免許申請用完納証明書		
	5 国民健康保険税納税証明書(年度)		
	6 その他( )		

■郵送請求の方法 … 次の4点を揃えて右記へ郵送してください。(代理人申請の場合は併せて※も必要です。)

- 手数料(1通につき300円の定額小為替)…郵便局で購入  
土地家屋名寄台帳と継続検査用納税証明書は手数料不要。
- 返信用封筒(返信用切手を貼り、請求者の住所・氏名を記入)
- 請求する方の身分証明書のコピー(官公署発行のもの)  
(運転免許証・パスポート・マイナンバーカード・住基カードなど)
- この「証明書の郵送請求書」

※法定代理人の場合は、代理関係を確認できる書類のコピー  
任意代理人の場合は、委任者の自書による委任状等

〒735-8686(住所不要)  
府中町税務課  
収納係 (082)286-3142  
固定資産税係 (082)286-3141

※府中町記入欄	交付番号	件	円
---------	------	---	---