

戸籍関係申請書

府 中 町 長

令和 年 月 日

申請者 (窓口に来た人)	住所	
	氏名	⑩ (本人自書の場合は不要です。)
使用目的	1. パスポート 2. 年金 3. 学校手続 4. () の相続 5. 戸籍届出 6. 会社へ提出 7. その他 () ※具体的に記入してください	
どなたの戸籍が必要ですか?	<input type="checkbox"/> 該当するところを○で囲んでください。 1. 本人・配偶者・子・孫・父母・祖父母・曾祖父母 2. その他 () ※ その他の方は、特別な理由がある場合を除き 委任通知書(委任状) が必要です。	

必要 な 戸 籍	本籍	府中町	丁目	番地
	よみかた			
筆頭者氏名	戸籍	全部事項証明(戸籍謄本)		通
		個人事項証明(戸籍抄本)		通
		除籍全部・個人事項証明		通
		除籍謄本・抄本		通
		改製原戸籍謄本・抄本		通
明・大・昭・平・令 年 月 日生		一部事項証明戸籍・除籍		通
必要な人の氏名		受理証明・届書記載事項証明 件名(婚姻・出生・届) 届出日(年 月 日) 該当者氏名()		通
		身分証明		通
		附票(全部・一部) <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 在外選挙人登録地 ※原則省略のため、必要時、チェック記載		通
※抄本・身分証明等が必要な場合のみ記入してください。		出産一時金証明		通
明・大・昭・平・令 年 月 日生		戸籍(除籍)電子証明書提供用識別符号		通
		その他()		通

※ 偽りその他不正の手段により交付を受けたときには、30万円以下の罰金に処せられます。(戸籍法133条)

担当者記入欄		確認書類		件	手数料 (円)
受	検	ア. 一点確認書類 運免・旅券・個力 在力・特永証 その他()	イ. 二点以上確認書類 A: 資証・年帳 その他() B: 社証・学証・通帳・キャクレ・ 聞取・その他()		