

委任状

記入例(代筆)

(住所の異動届と同時に電子証明書を発行することの委任)

府中太郎さんの電子証明書の発行を、同じ世帯の府中花子さんに住所の異動届と同時に電子証明書を発行することを委任する場合

令和 6 年 4 月 1 日

府中町長 宛

本人自署できないため、代筆しました。代筆者の名前

本人の
拇印

(申請者/利用者の住所) 安芸郡府中町 **大通三丁目5番1号**

(申請者/利用者の氏名) **府中 太郎**

(申請者/利用者の電話番号) **082-286-3151**

※申請者の氏名欄に申請者の署名または記名押印を行ってください。

本人が印鑑を持っていない場合や押印できない場合は、必ずこの表記と本人の拇印が必要です。

私は、**同じ世帯**である下記の者を代理人として（**転入届/転居届/海外転出届**）の提出と**同時**に行う電子証明書の発行に関する手続（代替文字の選択を含む）及び電子証明書の受領についての権限を委任しましたので通知します。

※代替文字の選択とは、申請される方の住所、氏名のコンピュータ入力に際して、画面上に正確に表示されない文字の代わりに置き換える文字を選ぶ手続のこと。

(代理人の住所) 申請者/利用者 と同じ

(代理人の氏名) **府中 花子**

(本人との関係) **妻**

【ご注意】

住所の異動届等と同時に電子証明書を発行することを同じ世帯の代理人に依頼されるときは、以下の点を守ってください。

- 委任状の委任内容を表す文中、転入届、転居届または海外転出届の該当するものに○を付け、必要事項を記載の上、**署名または記名押印**してください。
- 指定した代理人が本人であることを確認するため、窓口で代理人のマイナンバーカード又は運転免許証等の顔写真付き本人確認書類を提示することが必要です。
- 電子証明書を格納するため、同じ世帯の代理人に申請者/利用者のマイナンバーカードを持参させてください。
- この委任状と別に、本人のマイナンバーカード及び電子証明書の暗証番号が必要です。**別紙「暗証番号記載票」に記入し、封筒に入れ封をして**、他人の目に触れないような措置を必ず講じた上で、同じ世帯の代理人に持参させなくてはなりません。

暗証番号記載票

記入例(代筆)

本人氏名： 府中 太郎

本人自署できないため、代筆しました。代筆者の名前

本人の
拇印

※ ご自身の希望される暗証番号を、署名用電子証明書について英字（大文字のみ）と数字を両方
使い6文字以上16文字以下、利用者証明用電子証明書及び住民基本台帳用暗証番号については数字
4文字で分かりやすくご記入ください。

（数字の「^{ゼロ}0」と英字の「^{オー}0」、数字の「^{イチ}1」と英字の「^{アイ}I」
ふり分かりやすくご記入ください。）

本人が印鑑を持っていない場
合や押印できない場合は、必
ずこの表記と本人の拇印が必
要です。

フリガナ	ゼロ	イチ	ニ	サン	エー	ビー												
署名用電子証明書の 暗証番号	0	1	2	3	A	B												
フリガナ	ゼロ	イチ	ニ	サン														
利用者証明用 電子証明書の暗証番号	0	1	2	3														
フリガナ	ゼロ	イチ	ニ	サン														
住民基本台帳用 暗証番号※	0	1	2	3														

記入した後、封筒に入れて、必ず封をして以下の書
類と合わせて代理人に持参させてください。
・本人のマイナンバーカード
・委任状
・代理人の写真付き本人確認書類（マイナンバーカード、
運転免許証等）

- ※ 氏名欄に署名または記名押印してください。
- ※ ご本人（マイナンバーカードの名義人）の暗証番号を記入し、封筒に入れ封をして、同じ世帯
の代理人に持参させてください。