委　任　状

広島県安芸郡府中町長

　　　　年　　月　　日

**■委任者(委任した人)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **住　所** |  | |
| **氏　名** | **本人の署名**  または  記名**押印** | **大正・昭和・平成・西暦**  **年　　　月　　　日生** |

|  |  |
| --- | --- |
| **連絡先** | **日中連絡のつく電話番号をご記入ください。** |

私は、下記の者を代理人と定め、次の事項を委任します。

１．課税台帳記載事項（所得）証明書の取得に関すること。

２．納税証明書の取得に関すること。

３．評価・公課証明書の取得に関すること。

４．還付金の受け取りに関すること。

**【代理人（委任を受けた人）の身分証明書（写し）を添付してください。】**

５．その他

**■代理人(委任を受けた人)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **住　所** |  | |
| **氏　名** |  | **大正・昭和・平成・西暦**  **年　　　　月　　　　日生** |

※　窓口での代理人の本人確認のため、マインバーカード・運転免許証等の本人確認書類をご用意

ください。

※　委任状の内容等に不明点がある場合、委任者に連絡することがあります。

※　委任状を偽造して使用した場合は、刑事罰の対象になることがあります。

※　委任者が法人の場合は、代表者職印等の押印が必要です。