

請求書

府中町長

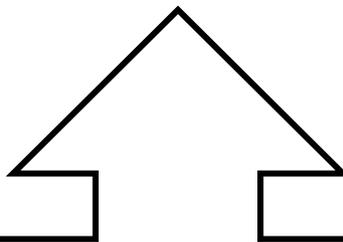
下記のとおり請求します。

広島県〇〇〇〇〇〇丁目〇番〇号
株式会社〇〇
代表取締役〇〇
TEL〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

請求金額 〇,〇〇〇円（消費税及び地方消費税含む。）

品名	規格	数量	単価	金額
〇〇〇〇	〇〇	〇〇	〇〇円	〇, 〇〇〇円
消費税及び地方消費税				〇〇〇円
合計				〇, 〇〇〇円
振込口座 〇〇銀行 〇〇支店 普通預金〇〇〇〇〇〇〇〇 口座名義〇〇〇〇〇〇				

発行責任者 〇〇 〇〇 (連絡先 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇)
担当者 〇〇 〇〇 (連絡先 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇)



※発行責任者とは、代表取締役、または支店長や営業所長といった社内において権限の委任を受けた役職員とします。

※担当者とは、本取引に関する事務を担当する者とします。

※発行責任者及び担当者は、同一人物でも可能です。