

郵送による戸籍謄抄本等交付請求書

(請求年月日) 令和 年 月 日

本 籍	安芸郡府中町
筆 頭 者 氏 名 ・ 生 年 月 日	※筆頭者は戸籍の最初に書かれている人です。亡くなられても変わりません。 (生年月日) 明・大・昭・平・令 年 月 日生
必 要 な 方 の 氏 名 ・ 生 年 月 日	※抄本、身分・独身証明書が必要な場合は記入してください。 (生年月日) 明・大・昭・平・令 年 月 日生

証 明 の 種 類	全部(謄本)	個人(抄本)	手数料	※相続の場合は記入してください。
戸籍全部個人事項証明 (戸籍謄本・抄本)	通	通	450円	()の死亡に伴う手続きで
改製原戸籍	通	通	750円	◇ 死亡した人の()から
除 籍	通	通	750円	()までのものが
戸籍の附票(全部 ・ 一部) ☐ 本籍地・筆頭者 ☐ 在外選挙人登録地 ※原則省略のため、必要時、チェック記載	通	通	300円	各()通必要。
身分証明書	請求者は 本人のみ	通	300円	◇ ()と
独身証明書		通	300円	()の関係が
受理証明書()届	請求者は 届出人のみ	通	350円	わかるものが()通必要。
記載事項証明書()届		通	350円	1ヶ月以内に戸籍の届出をした方は記入してください
その他の証明 ()		通		令和 年 月 日()届を ()市区町村に提出。

請求者の住所			
氏名(署名)	(自署できないときは押印)	必要な方 との続柄	
電話番号	(昼間連絡のつくところ)		
使用目的	1. 戸籍届出 2. パスポート 3. 相続 4. 年金 5. 保険 6. その他() 提出先()		

<< 請求に必要なもの >>

1. この請求書	必要事項を全て記入してください。
2. 手数料	郵便局の定額小為替(発行日から6ヶ月以内) または現金(現金書留) ※切手等不可
3. 返信用封筒	宛名と氏名を記入して切手を貼ってください。 (住民票のある住所にしか送付できません。)
4. 請求者の本人 確認書類	運転免許証・健康保険証・マイナンバーカード (顔写真付き)・住基カード等のコピー
5. 請求の戸籍等で続柄が確認できない場合は必要な人との 続柄が確認できるもの。(戸籍のコピー等) 参考になる戸籍があればコピーを添付してください。 代理請求の場合は委任状が必要です。	

1～5を同封

	〒735-8686
府中町役場住民課	広島県安芸郡府中町 大通三丁目5番1号