

令和2年度 事務事業評価シート（計画）

1. 基本情報

事務事業の名称	シルバー人材センター助成事業	事業番号	141101
担当部署名	福祉保健部	高齢介護課	
政策体系			
基本目標	1 みんなで支え合い、未来につなぐまちづくり		
基本施策	4 高齢者が生きがいを持って暮らせるまちづくり		
単位施策	1 高齢者福祉の充実		

2. 事業概要

高齢者の多様な就業ニーズに応じ、地域の日常生活に密着した就業機会を確保・提案し、地域社会の活性化を図るため、シルバー人材センターに対し補助金を交付します。

3. 活動計画・活動実績

活動計画	活動実績
○ 高齢者の就業機会創出に対する支援として、府中町シルバー人材センターに対して補助金を交付します。	

4. 事業目標（事業指標）

No.	指標名称	単位	区分	H28年度	H29年度	H30年度	R1年度	R2年度
①	会員数	人	目標値	390	393	395	396	396
			実績値	390	396	403		
			達成状況	達成	達成	達成		
②			目標値					
			実績値					
			達成状況					
③			目標値					
			実績値					
			達成状況					
④			目標値					
			実績値					
			達成状況					
指標の設定方法		高齢者に就業の場を提供することが目的のため、会員数を指標としました。						

5. コスト情報

（単位：千円）

区分	事業費合計	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源
当初予算	13,730	0	0	0	0	13,730
決算						

令和2年度 事務事業評価シート（計画）

1. 基本情報

事務事業の名称	高齢者いきいき活動ポイント事業	事業番号	141105
担当部署名	福祉保健部	高齢介護課	
政策体系			
基本目標	1 みんなで支え合い、未来につなぐまちづくり		
基本施策	4 高齢者が生きがいを持って暮らせるまちづくり		
単位施策	1 高齢者福祉の充実		

2. 事業概要

高齢者の社会参加や要介護・要支援状態の予防を目的に、地域のボランティア活動や介護予防活動への参加者に対しポイントを付与する事業を開始します。ポイントは付与数に応じ奨励金として支給することを予定しています。

3. 活動計画・活動実績

活動計画	活動実績
○ 65歳以上の高齢者の自らの健康づくり、介護予防に取り組む活動、地域の支え手となる活動（ボランティア活動）等の活動実績に基づき、ポイントを付与します。また、1年間貯めたポイント数に応じて、活動の翌年度に奨励金を支給することを予定しています。	

4. 事業目標（事業指標）

No.	指標名称	単位	区分	H28年度	H29年度	H30年度	R1年度	R2年度
①	ポイント制度の創設	—	目標値	—	—	—	—	創設
			実績値	—	—	—	—	
			達成状況	—	—	—	—	
②			目標値					
			実績値					
			達成状況					
③			目標値					
			実績値					
			達成状況					
④			目標値					
			実績値					
			達成状況					
指標の設定方法		ポイント制度による高齢者の社会参加が目的のため、制度の創設を指標としました。						

5. コスト情報

（単位：千円）

区分	事業費合計	財源内訳				
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源
当初予算	4,896	1,224	612	0	1,322	1,738
決算						